

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ЦО №46»

Л.М. Хоруженко
Л.М. Хоруженко

29 августа 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «ЦО №46»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования №46» (далее – Положение, МБОУ «ЦО №46») разработано на основе:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления государственного санитарного врача РФ № 32 от 27.10.2020 Об утверждении СанПиН 2.3.2.4.3590-20 «Об организации общественного питания населения»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0162-19 «Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»
- Закона Тульской области от 17.07.2020 № 61-ЗТО «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием по дополнительному финансовому обеспечению мероприятий по организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» и статью 7 Закона Тульской области «Об образовании»;
- Распоряжения правительства Тульской области от 14.07.2020 № 522-р «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области»;
- Приказа Министерства образования Тульской области № 1044 от 16.08.2021 года Об утверждении единого примерного двухнедельного циклического меню для обучающихся 7-11 лет в образовательных организациях, расположенных на территории тульской области;
- Постановления Администрации города Тулы от 18.11.2020 №4112 Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула;
- Постановления Администрации города Тулы от 30.12.20 № 4969 Об внесении изменений в Постановление от 18.11.2020 № 4112 Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального обра-

зования город Тула;

- Постановления Администрации города Тулы от 12.07.2022 №397 О внесении изменений в постановление администрации города Тулы № 4112 от 18.11.2020 года;
- Постановления Правительства ТО от 12.02.2021 № 51 Об индексации в 2021 году размера средств на оказание мер социальной поддержки обучающимся в ОО расположенных на территории Тульской области;
- Решения Тульской городской думы от 23.09.2020 №14-288 Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Тулы.

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «ЦО №46» являются:

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

1.3. Настоящее Положение определяет: общие принципы организации питания обучающихся; порядок организации питания в МБОУ «ЦО №46».

1.4. Питание обучающихся осуществляется в раздаточных пунктах МБОУ «ЦО №46» (УК 1,2,3). Услуги по организации питания в МБОУ «ЦО №46» оказывает ООО «ВЕКТОР».

2. Общие принципы организации питания в МБОУ «ЦО №46»

2.1. В МБОУ «ЦО №46» в соответствии с требованиями созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены помещения для приёма пищи, снабженные соответствующей мебелью (далее – раздаточный пункт);
- разработан и утвержден режим питания обучающихся (время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся), Программа формирования культуры здорового питания учащихся, обучающихся по общеобразовательной программе начального общего образования на соответствующий учебный год.

2.2. Администрация МБОУ «ЦО №46» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации питания детей в МБОУ «ЦО №46» и формированию культуры здорового питания.

2.3. Отдельным категориям обучающихся, указанным в Законе области № 61-ЗТО, предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием согласно Постановлению №4112 от 18.11.2020г, Постановлению №4909 от 30.12.2020г.

2.4. Организацию питания в МБОУ «ЦО №46» осуществляют ответственные за организацию горячего питания назначаемые приказом директора МБОУ «ЦО №46».

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Столовая/раздаточный пункт МБОУ «ЦО №46» осуществляет производственную деятельность в пятидневном режиме (понедельник - пятница). Режим работы столовой/раздаточного пункта утверждается директором МБОУ «ЦО №46» и размещается на информационном стенде столовой МБОУ «ЦО №46». В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из МБОУ «ЦО №46» на мероприятия, столовая/раздаточный пункт осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором МБОУ «ЦО №46».

3.2. Часы приёма пищи устанавливаются графиком питания обучающихся, который утверждается директором МБОУ «ЦО №46».

3.3. Приём пищи предусматривается на переменах, длительность которых составляет 10-20 минут.

3.4. Отпуск обучающимся питания в столовой/раздаточном пункте осуществляется по классам в организованном порядке (на установленной графиком перемене) под руководством классного руководителя. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую/раздаточный пункт для принятия пищи в соответствии с графиком питания, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи.

Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую/раздаточный пункт информацию о количестве питающихся детей, в том числе получающих льготное и бесплатное питание.

3.5. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором МБОУ «ЦО №46» меню, в котором указываются названия блюд, их объём, энергетическая ценность (калорийность), стоимость.

3.6. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом директора МБОУ «ЦО №46» на текущий учебный год. Бракеражная комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения о бракеражной комиссии в МБОУ «ЦО №46».

3.7. Обучающиеся обязаны соблюдать Правила поведения в столовой/раздаточном пункте, которые определены Правилами внутреннего распорядка МБОУ «ЦО №46».

Контроль за соблюдением обучающимися Правил поведения в столовой/раздаточном пункте осуществляет классный руководитель обучающихся и ответственные за организацию питания в МБОУ «ЦО №46».

4. Обеспечение питания обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки на основании Постановления №4112 от 18.11.2020г, Постановления №4909 от 30.12.2020г.

4.1. МБОУ «ЦО №46» ведёт ежемесячный учет обучающихся, которые имеют право на предоставление мер социальной поддержки, в соответствии с действующими региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

4.2. Ответственные за организацию горячего питания:

- готовят на каждого обучающегося МБОУ «ЦО №46», имеющего право на предоставление мер социальной поддержки, пакет документов для организации горячего питания обучающегося;
- лично контролируют количество фактически присутствующих в МБОУ «ЦО №46» обучающихся, получающих горячее питание, сверяя с классным руководителем;
- участвуют в совещаниях по вопросам организации льготного питания, проводимых директором;
- своевременно предоставляют необходимую отчетность директору МБОУ «ЦО №46» и в Управление образования Администрации города Тулы;
- регулярно принимают участие в контроле качества приготовления пищи;
- своевременно осуществляют контроль над соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (в том числе за соблюдением личной гигиены сотрудниками пищеблока/раздаточного пункта, наличием спецодежды, достаточным количеством столовых приборов);
- изучают меню горячего питания обучающихся, контролирует соответствие предоставленного питания утвержденному меню;
- проводят рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания, запрашивает у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации горячего питания, ходатайствует о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

5. Делопроизводство по вопросам организации питания

5.1. В МБОУ «ЦО №46» формируется следующий пакет документов по вопросам организации питания:

- Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «ЦО №46».
- График питания обучающихся.
- Приказ директора МБОУ «ЦО №46», определяющий ответственных за организацию питания.
- Ежедневное меню, утвержденное директором МБОУ «ЦО №46».
- Программа формирования культуры здорового питания обучающихся по общеобразовательной программе начального общего образования на соответствующий учебный год.
- Программа «Здоровое питание школьников»
- Положение о бракеражной комиссии.
- Приказ директора МБОУ «ЦО №46», утверждающий состав бракеражной комиссии.

- Решения Управления образования Администрации города Тулы о предоставлении мер социальной поддержки обучающимся по обеспечению питания обучающихся, имеющих меры социальной поддержки.
- Документы, подтверждающие необходимость горячего питания для льготных категорий обучающихся.
- Документы, подтверждающие получение обучающимися горячего питания.

5.2. Ответственность за формирование и ведение пакета документов по вопросам организации горячего питания осуществляет директор МБОУ «ЦО №46» и ответственные за организацию питания.